

Manual de Usuario Portal Factura Electrónica

Procter & Gamble

(Administrador Proveedor)

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. REQUERIMIENTOS MÍNIMOS.	3
3. ACCESO AL PORTAL DE “RECEPCIÓN DE FACTURA ELECTRÓNICA”.	3
3.1. Recuperación de Contraseña.	5
3.2. Validación de sesión de usuario.	7
3.3. Validación de perfiles de usuario.	7
4. MENÚ “USUARIOS”.....	8
4.1. Monitor de Sesiones	8
4.2. Registro de Usuarios.....	11
4.3. Consulta de Usuarios	14
4.4. Asignación Perfiles.....	20
4.5. Log de Usuarios	22
5. MENÚ “FACTURAS”.....	24
5.1. Envío.	24
5.2. Consultas.....	28
5.3. Consultas a Códigos de Barras Bidimensional.	32
ANEXOS.....	36
Errores comunes.	36
XML Addenda.....	37
Validación SRFE de comprobantes.....	38

1. Introducción.

El presente documento es un manual para el usuario que utilizará el Portal de Recepción de Factura Electrónica de P&G, ya sea para el envío de sus facturas en formato XML o CBB, así como para la consulta de facturas recibidas y administración de catálogos y usuarios.

2. Requerimientos mínimos.

Para poder ejecutar de manera correcta el portal, se necesitara tener las siguientes características:

1. Estar registrado en el sistema de Recepción de Factura Electrónica (SRFE) como un usuario activo y contar con al menos un perfil asignado.
2. Tener instalado alguno de los siguientes exploradores Web (recomendados): Internet Explorer 8 o superior; Mozilla Firefox 6.0 o superior y Google Chrome.

3. Acceso al Portal de “Recepción de Factura Electrónica”.

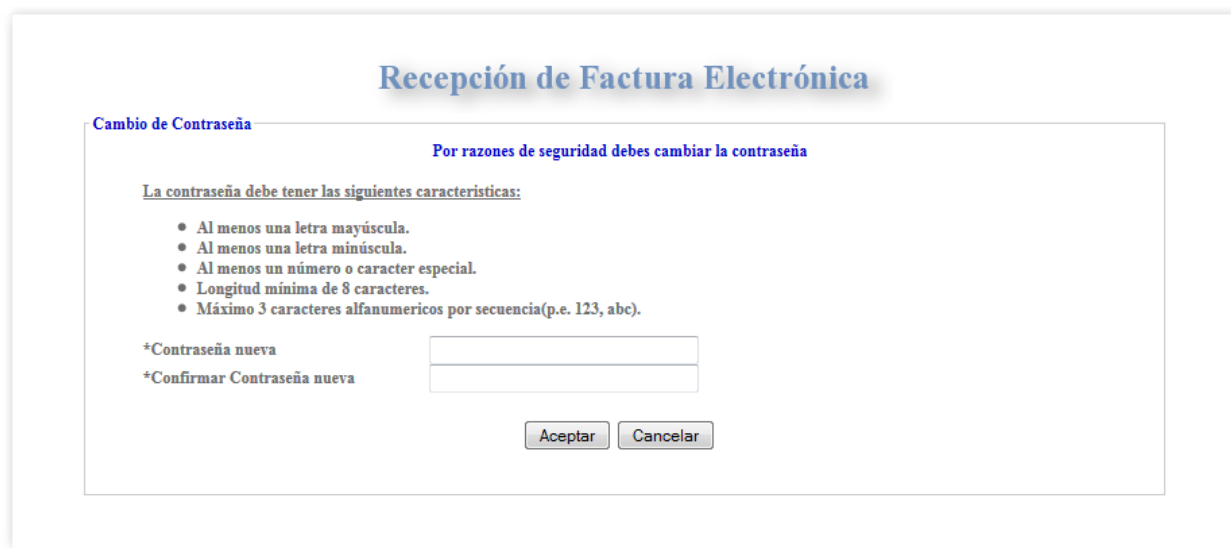
Para poder ingresar al Portal, si es la primera vez que intenta entrar al sistema se necesitara estar registrado en el mismo, para ello deberá contactar previamente al Administrador para su registro (usuario y contraseña).

Si ya cuenta con un usuario y contraseña entonces diríjase a la siguiente URL: **pginvoice.com** (ver figura 3.1)



Figura 3.1

Se mostrará la página de acceso (ver figura 3.1) donde se ingresarán los datos de “Usuario” y “Contraseña” que se le proporcionaron al momento de su registro al portal. Si es la primera vez que ingresa al portal o si realizó el proceso de recuperación de contraseña (ver sección 3.1), el sistema le forzará a cambiar su clave de acceso; la clave generada al momento del registro o en el proceso de recuperación de contraseña es temporal, por lo que deberá ingresar la “Contraseña nueva” y deberá confirmar nuevamente este dato en “Confirmar Contraseña nueva” para que finalmente oprima el botón de “Enviar” (ver figura 3.2). Es importante que se genere una contraseña segura que cumpla con los lineamientos indicados en la pantalla.



Recepción de Factura Electrónica

Cambio de Contraseña

Por razones de seguridad debes cambiar la contraseña

La contraseña debe tener las siguientes características:

- Al menos una letra mayúscula.
- Al menos una letra minúscula.
- Al menos un número o carácter especial.
- Longitud mínima de 8 caracteres.
- Máximo 3 caracteres alfanuméricos por secuencia (p.e. 123, abc).

*Contraseña nueva

*Confirmar Contraseña nueva

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Adolfo Prieto 623
Piso 10 Col. Del Valle, 03100 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 3.2

Este proceso de cambio de contraseña garantiza que el acceso sea seguro y personalizado ya que cada usuario tendrá la posibilidad de crear una contraseña propia con la cual le dará acceso al portal. Una vez que se haya modificado ésta, el portal verificará los datos ingresados y si son correctos mostrará las opciones que tiene habilitadas el usuario, de acuerdo al perfil que tenga asignado (ver figura 3.3).

La fecha y la hora del sistema aparecerán en la esquina superior izquierda de la pantalla; el nombre del usuario y su correo electrónico aparecerán en la esquina superior derecha (ver figura 3.3). En las siguientes imágenes de pantallas no se mostrarán el usuario y fecha; tener en cuenta que realmente se incluyen dichos campos en el Portal.



Nombre	Usuario	Ultimo Login	Ultima Acción	Ultimo Logout	Estatus	Invaldar
Andres Bautista Garcia	andres.bautista@prospectiva.com.mx	14/02/2012 10:11:19	14/02/2012 10:11:52	14/02/2012 10:03:09	Activo	

Figura 3.3

3.1. Recuperación de Contraseña.

El sistema cuenta con una opción para recuperar contraseñas, la cual es útil en caso de que algún usuario la haya olvidado, para realizar este proceso deberá oprimir en la liga “Recuperar contraseña” que se encuentra ubicada en la página de “Login” justo debajo del campo “Contraseña” (ver figura 3.1).

El sistema presentará una pantalla donde se deberá ingresar el correo electrónico que proporcionó para su registro en el Portal (ver figura 3.1.1). Una vez ingresado el correo electrónico, deberá oprimir el botón de “Recuperar”.



Figura 3.1.1

El portal valida que el correo electrónico exista en los registros del sistema. Si la validación fue exitosa, se muestra en pantalla un mensaje donde se indica que una contraseña temporal ha sido enviada al correo electrónico especificado (ver figura 3.1.2), y solo bastará oprimir el botón “Aceptar”.



Figura 3.1.2

Pocos minutos después recibirá el mensaje en la bandeja de entrada de su correo electrónico (ver figura 3.1.3), recuerde que dependiendo la configuración del servidor de correos existe la posibilidad que el mensaje lo encuentre en la sección de “correos no deseados” o “spam”. Este mensaje enviado desde el portal le indicara la nueva contraseña temporal que deberá cambiar (ver sección 3) al momento de ingresar al sistema.



Estimado(a) Andres ha solicitado la recuperación de su clave de acceso al sistema.

Recuerda que el password asignado es provisional y deberás cambiarlo al ingresar al portal, en la ruta <https://pginvoiceqa.com>

Password: **82Kj939**

Recibe un cordial saludo,
Administración

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 3.1.3

Ya que se recibió el correo electrónico por parte del portal, deberá ir a la dirección electrónica ***pginvoice.com*** e ingresar el usuario y la contraseña provisional indicada en el correo que se recibió. El sistema verifica que es una contraseña temporal por lo que solicita el cambio de contraseña (ver figura 3.2), ingresará la contraseña nueva y confirmarla para finalmente oprimir el botón “Aceptar”.

3.2. Validación de sesión de usuario.

El sistema cuenta con una característica importante en cuanto al manejo de sesiones del portal, y es que por seguridad un usuario solo tendrá acceso a una sesión, es decir, un usuario no podrá ingresar dos veces al portal al mismo tiempo. Estos casos pueden ser comunes cuando el usuario y contraseña se comparten entre varias personas que físicamente se encuentran en lugares distintos y que intentan tener acceso al mismo tiempo con el mismo usuario. En estos casos el portal indica que una sesión está abierta y pregunta si desea cerrar la sesión abierta para comenzar con una nueva (ver figura 3.2.1).

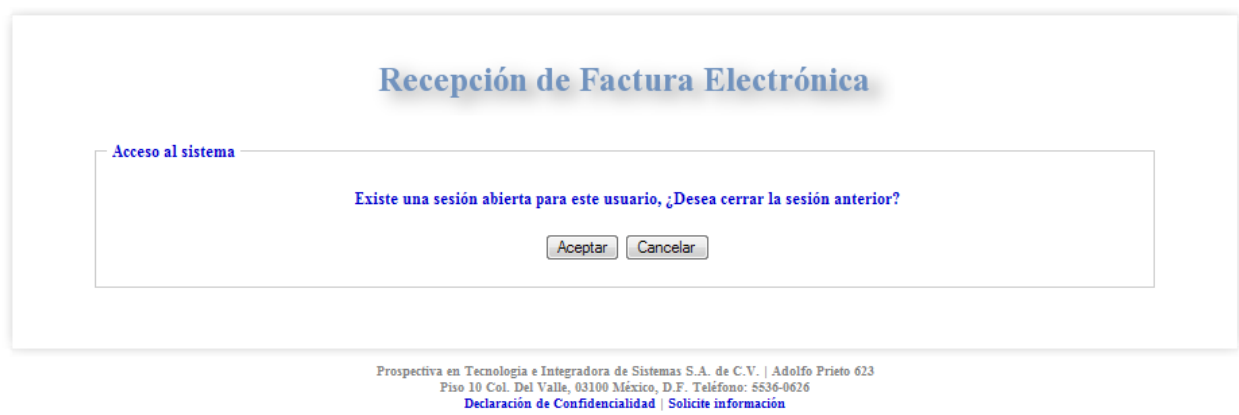


Figura 3.2.1

Al oprimir el botón de “Aceptar” el sistema invalida la sesión anterior y crea una nueva con el usuario especificado, por lo que la persona a la cual se le invalida la sesión no podrá realizar ninguna operación a partir de ese momento.

3.3. Validación de perfiles de usuario.

El sistema tiene la característica de perfiles múltiples, es decir, un usuario puede tener uno o más perfiles asociados a él. Por lo que el portal, al momento de ingresar al sistema, después de validar el usuario y contraseña, verifica si la cantidad de perfiles con los que cuenta y si es más de uno entonces muestra una pantalla preguntando con cual perfil se desea tener acceso (ver figura 3.3.1).



Recepción de Factura Electrónica

Acceso al sistema

Existe mas de un perfil para este usuario, seleccione uno de la lista

Administrador P&G

Aceptar Cancelar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Adolfo Prieto 623
Piso 10 Col. Del Valle, 03100 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 3.3.1

Después de seleccionar alguno de los perfiles mostrados en la lista (ver figura 3.3.1), deberá oprimir el botón “Aceptar” con esto el portal validara si existe o no una sesión abierta (ver sección 3.2) para poder dar acceso al sistema.

4. Menú “Usuarios”.

4.1. Monitor de Sesiones



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignacion Perfiles
Monitor Sesiones	Log Usuarios	

Lista Sesiones de Usuarios

Nombre	Usuario	Ultimo Login	Ultima Acción	Ultimo Logout	Estatus	Invalidar
Raul Suarez del Real Peña	a	26/09/2011 10:46:26	26/09/2011 10:58:04	26/09/2011 10:46:23	Activo	
Jose Noriega Garcia	jnoriega	26/09/2011 10:57:57	26/09/2011 10:57:57		Activo	

2 registros encontrados, mostrando todos.

Actualizar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.1.1

Al ingresar al sistema se abrirá la página que contiene el monitor de sesiones. (Ver Figura 4.1.1)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Lista Sesiones de Usuarios						
Nombre	Usuario	Ultimo Login	Ultima Acción	Ultimo Logout	Estatus	Invalidar
Alfonso Ortiz Damian	AORTIZ	21/11/2011 10:57:24	21/11/2011 10:57:26	21/11/2011 10:21:20	Activo	
Jose Lorenzo Isidro	jlorenzo	21/11/2011 10:56:58	21/11/2011 10:57:00	21/11/2011 09:42:07	Activo	

2 registros encontrados, mostrando todos.

Actualizar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.1.2

El monitor muestra a todos los usuarios, indicando si la sesión está activa y mostrando información referente al último Login, la última acción realizada y el último Logout. (Ver Figura 4.1.2)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Lista Sesiones de Usuarios						
Nombre	Usuario	Ultimo Login	Ultima Acción	Ultimo Logout	Estatus	Invalidar
Alfonso Ortiz Damian	AORTIZ	21/11/2011 10:57:24	21/11/2011 10:57:26	21/11/2011 10:21:20	Activo	
Jose Lorenzo Isidro	jlorenzo	21/11/2011 10:56:58	21/11/2011 10:57:00	21/11/2011 09:42:07	Activo	

2 registros encontrados, mostrando todos.

Actualizar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.1.3

El monitor también te permite invalidar la sesión de algún usuario, esto se logra presionando el ícono en la columna Invalidar. (Ver Figura 4.1.3)

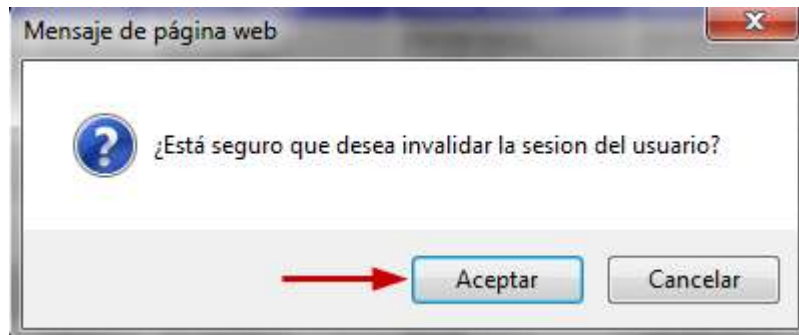


Figura 4.1.4

El sistema solicitará confirmación de la acción, al presionar Aceptar la sesión quedará inválida y el Usuario deberá ingresar nuevamente. (Ver Figura 4.1.4)



Usuarios Facturas Salir

Registro Usuario Consultas Usuario Asignación Perfiles Monitor Sesiones Log Usuarios

Lista Sesiones de Usuarios

Nombre	Usuario	Ultimo Login	Ultima Acción	Ultimo Logout	Estatus	Invaldar
Alfonso Ortiz Damian	AORTIZ	21/11/2011 10:57:24	21/11/2011 10:57:26	21/11/2011 10:21:20	Activo	
Jose Lorenzo Isidro	jlorenzo	21/11/2011 10:56:58	21/11/2011 10:57:00	21/11/2011 09:42:07	Activo	—

2 registros encontrados, mostrando todos.

Actualizar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.1.5

El botón Actualizar en la parte inferior te permite refrescar la tabla de usuarios y sesiones. (Ver Figura 4.1.5)

4.2. Registro de Usuarios




Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.2.1

Para ingresar a la pantalla de registro de usuarios es necesario presionar el menú Registro Usuario. (Ver Figura 4.2.1)




Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.2.2

A continuación se debe proporcionar los datos del usuario (Ver Figura 4.2.2):

Campo	Descripción
-------	-------------

Nombre	Nombre del usuario a crear.
Apellido Paterno	Apellido paterno del usuario a crear.
Apellido Materno	Apellido materno del usuario a crear.
Correo electrónico	Correo del usuario a crear y con el que ingresará al sistema.




Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napaes, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.2.3

Ahora se debe llenar la información del perfil (Ver Figura 4.2.3):

Campo	Descripción
Rol	El rol con el que se registrará al usuario.
Periodo de validez	Periodo en el que estará vigente el usuario.

Descripción de los roles:

Rol	Descripción
Administrador Proveedor	Rol que administra la cuenta de proveedor, permitiéndole dar de alta usuarios de su misma compañía.
Usuario Proveedor	Rol que permite operar el sistema sin privilegios de administración para proveedores.



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Usuario

*Nombre	<input type="text" value="Juan"/>
*Apellido Paterno	<input type="text" value="Gonzalez"/>
*Apellido Materno	<input type="text" value="Perea"/>
*Correo electrónico	<input type="text" value="juan.gonzalez@test.com.mx"/>

Perfil

*Rol	<input type="text" value="Administrador Proveedor"/>
* Proveedor	<input type="text" value="FARMACIAS COMERCIO S.A DE"/>
*Periodo de Validez	<input type="text" value="18/11/2011"/> - <input type="text" value="31/12/2011"/>

→

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.2.4

Si el rol seleccionado es Administrador Proveedor o Usuario Proveedor, adicionalmente se debe seleccionar el proveedor al que pertenece el usuario. (Ver Figura 4.2.4).

Al completar la forma se debe presionar el botón Enviar para concluir el registro.



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Usuario

*Nombre	<input type="text"/>
*Apellido Paterno	<input type="text"/>
*Apellido Materno	<input type="text"/>
*Correo electrónico	<input type="text"/>

Perfil

*Rol	<input type="text" value="Seleccione..."/>
*Periodo de Validez	<input type="text"/> - <input type="text"/>

El usuario se guardó de forma exitosa.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.2.5

El sistema notificará del resultado del registro. (Ver Figura 4.2.5).

4.3. Consulta de Usuarios



Usuarios Facturas Salir

Registro Usuario **Consultas Usuario** Asignación Perfiles Monitor Sesiones Log Usuarios

Criterios Búsqueda

Nombre Apellido Paterno

Apellido Materno

Buscar Limpiar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.1

Para realizar una consulta de usuarios debemos presionar el menú Consultas Usuario. (Ver Figura 4.3.1)



Usuarios Facturas Salir

Registro Usuario **Consultas Usuario** Asignación Perfiles Monitor Sesiones Log Usuarios

Criterios Búsqueda

Nombre Apellido Paterno

Apellido Materno

Buscar Limpiar

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Juan	Gonzalez	Perea	Administrador Proveedor	toro_cinefilo@hotmail.com	18/11/2011 16:31:06			

Un registro encontrado.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.2

La búsqueda se puede realizar con los filtros o bien sin ellos presionando el botón Buscar. Al filtrar por nombre el sistema responderá con los usuarios que cumplen con el criterio. (Ver Figura 4.3.2)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Criterios Búsqueda

 Nombre

 Apellido Paterno

 Apellido Materno

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			

 2 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.3

Al filtrar por Apellido Paterno el sistema responderá con los usuarios que cumplan con el criterio. (Ver Figura 4.3.3)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Criterios Búsqueda

 Nombre

 Apellido Paterno

 Apellido Materno

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			

 2 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.4

Al filtrar por Apellido Materno el sistema responderá con los usuarios que cumplan con el criterio. Si el usuario cuenta con más de un Rol, el sistema mostrará todos los roles que tenga asignado. (Ver Figura 4.4.4)



Usuarios		Facturas		Salir	
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles	Monitor Sesiones	Log Usuarios	

Criterios Búsqueda

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

Buscar Limpiar

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			

2 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.5

Para editar un usuario se debe presionar el ícono que se encuentra en la columna Editar. (Ver Figura 4.3.5)



Usuarios		Facturas		Salir	
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles	Monitor Sesiones	Log Usuarios	

Usuario

*Nombre

*Apellido Paterno

*Apellido Materno

*Correo electrónico

Perfil

*Rol

*Periodo de Validez

Enviar Limpiar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.6

El sistema mostrará la forma de registro con los datos actualmente guardados. Se debe cambiar el dato que deseamos actualizar y presionar el botón enviar. (Ver Figura 4.3.6)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Criterios Búsqueda

Nombre Apellido Paterno

Apellido Materno

Buscar Limpiar

El usuario se guardó de forma exitosa.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.7

El sistema notificará que la operación se realizó de forma exitosa. (Ver Figura 4.3.7)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		










Criterios Búsqueda

Nombre Apellido Paterno

Apellido Materno

Buscar Limpiar

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Juan	Gonzalez	Perea	Administrador Proveedor	toro_cinefilo@hotmail.com	18/11/2011 16:31:06			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			

3 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.8

Para eliminar el perfil se debe presionar el ícono que está en la columna Eliminar Perfil. (Ver Figura 4.3.8)

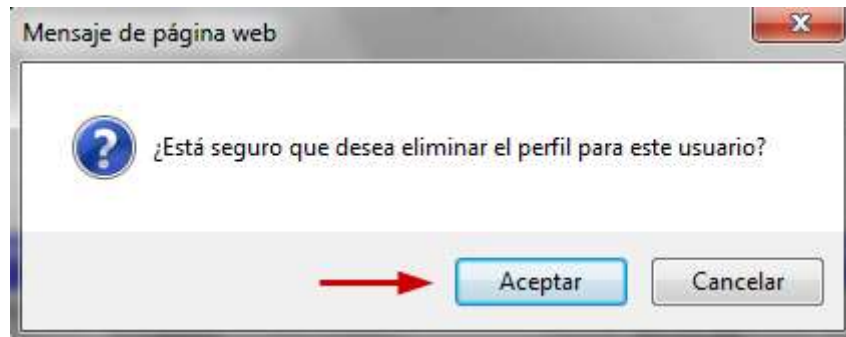


Figura 4.3.9

El sistema solicitará confirmación de la operación, para confirmar se debe presionar el botón Aceptar. (Ver Figura 4.3.9)



Usuarios		Facturas		Salir	
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles	Monitor Sesiones	Log Usuarios	

Criterios Búsqueda

Nombre	<input type="text"/>	Apellido Paterno	<input type="text"/>
Apellido Materno	<input type="text"/>		

Se eliminó el usuario y sus perfiles de forma exitosa.

Figura 4.3.10

El sistema notificará que la operación se realizó de forma exitosa. (Ver Figura 4.3.10)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Criterios Búsqueda

 Nombre Apellido Paterno

 Apellido Materno

 Buscar Limpiar

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			

 3 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.11

El perfil quedará eliminado. (Ver Figura 4.3.11)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Criterios Búsqueda

 Nombre Apellido Paterno

 Apellido Materno

 Buscar Limpiar

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Pedro	Perez	Perea	Usuario Proveedor	toro_cinefilo@hotmail.com	18/11/2011 17:24:11			

 3 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.12

Para eliminar un usuario se debe presionar el ícono que está en la columna Eliminar Usuario. (Ver Figura 4.3.12)

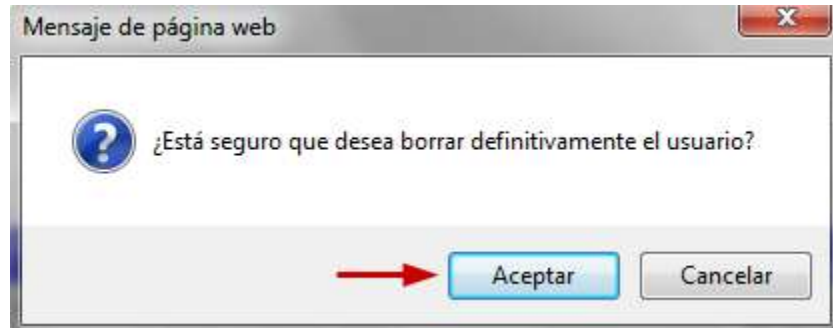


Figura 4.3.13

El sistema solicitará confirmación de la operación, se debe presionar el botón Aceptar. (Ver Figura 4.3.13)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
		Monitor Sesiones
		Log Usuarios

Criterios Búsqueda

 Nombre Apellido Paterno

 Apellido Materno

Se eliminó el usuario y sus perfiles de forma exitosa.

Lista Usuarios

Nombre	Ap. Paterno	Ap. Materno	Rol	Correo Electrónico	Fec. Creación	Editar	Eliminar Perfil	Eliminar Usuario
Alfonso	Ortiz	Damian	Administrador Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			
Alfonso	Ortiz	Damian	Usuario Proveedor	ortizdamian@hotmail.com	06/08/2011 01:11:55			

 2 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.3.14

El usuario quedará eliminado. (Ver Figura 4.3.14)

4.4. Asignación Perfiles



Perfil

*Usuario Seleccione...

*Rol Seleccione...

*Periodo de Validez

Enviar Limpiar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.4.1

Para asignar un perfil a un usuario, se debe presionar el menú Asignación Perfiles. (Ver Figura 4.4.1)



Perfil

*Usuario AORTIZ|Alfonso Ortiz

*Rol Usuario Proveedor

* Proveedor FARMACIAS COMERCIO S.A DE

*Periodo de Validez 18/11/2011 - 18/11/2012

Enviar Limpiar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.4.2

Se deben llenar los campos requeridos y presionar el botón Enviar. Al asignar un perfil de administrador proveedor o usuario proveedor se debe proporcionar el proveedor al que pertenece adicionalmente. (Ver Figura 4.4.2)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

El usuario se guardó de forma exitosa.

Perfil

*Usuario

*Rol

*Periodo de Validez -

Enviar Limpia

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.4.3

El sistema notificará que la operación se realizó de forma exitosa. (Ver Figura 4.4.3)

4.5. Log de Usuarios



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Consulta de Log de Usuarios

*Usuario Rol

Acción

*Fecha Inicial *Fecha Final

Buscar Limpia

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.5.1

Para visualizar el log de usuarios se debe presionar el menú Log Usuarios, el sistema mostrará filtros de búsqueda. (Ver Figura 4.5.1)



Usuarios	Facturas	Salir
Registro Usuario	Consultas Usuario	Asignación Perfiles
Monitor Sesiones		
Log Usuarios		

Consulta de Log de Usuarios

*Usuario: Rol:

Acción:

*Fecha Inicial: *Fecha Final:

Log de Usuario

Usuario	Rol	Fecha y Hora	Acción
Alfonso Ortiz Damian	Administrador Proveedor	21/09/2011 11:54:10	Busca uno o varios CBB validados
Alfonso Ortiz Damian	Administrador Proveedor	21/09/2011 11:54:08	Búsqueda de CBB validados
Alfonso Ortiz Damian	Administrador Proveedor	21/09/2011 11:54:04	Búsqueda de Facturas recibidas
Alfonso Ortiz Damian	Administrador Proveedor	21/09/2011 11:54:02	Se observa las sesiones de los usuarios activos dentro del sistema
Alfonso Ortiz Damian	Administrador Proveedor	21/09/2011 11:54:02	Ingreso a la aplicación

5 registros encontrados, mostrando todos.

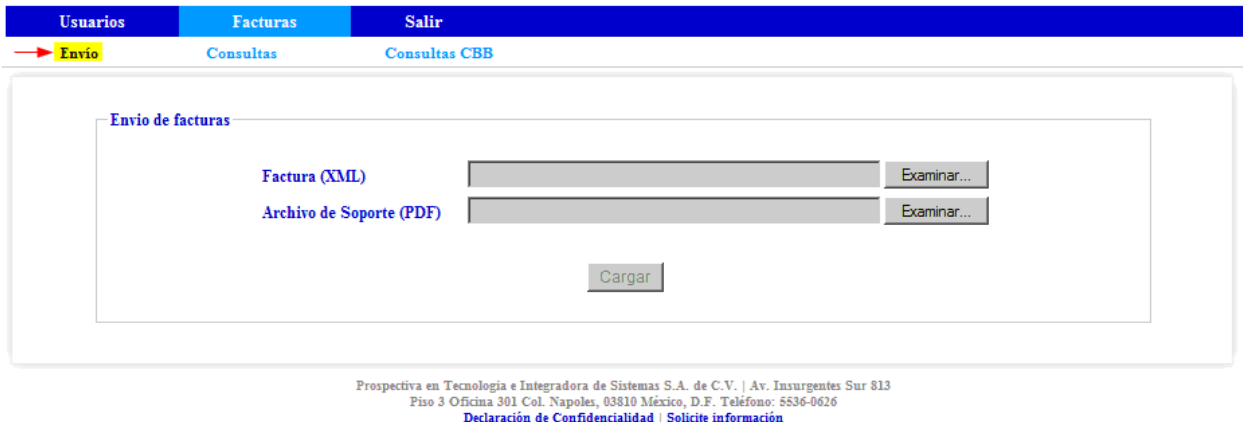
Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 4.5.2

Debemos seleccionar los filtros deseados y presionar el botón buscar, el sistema mostrará los registros que cumplan con la información proporcionada. El log de usuarios te permite ver que acción realizó cierto usuario, así como el perfil con el que entró al sistema. (Ver Figura 4.5.2).

5. Menú “Facturas”.

5.1. Envío.



Usuarios Facturas Salir

→ Envío Consultas Consultas CBB

Envío de facturas

Factura (XML) Examinar...


Archivo de Soporte (PDF) Examinar...

Cargar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.1

Para enviar una factura a través del portal debemos seleccionar el menú Envío. El sistema mostrará la pantalla de carga de facturas. (Ver Figura 5.1.1).



Usuarios Facturas Salir

Envío Consultas Consultas CBB

Envío de facturas

Factura (XML) Examinar...

Archivo de Soporte (PDF) Examinar...

Cargar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.2

Se debe presionar el botón Examinar para seleccionar el archivo que contiene la factura. (Ver Figura 5.1.2).

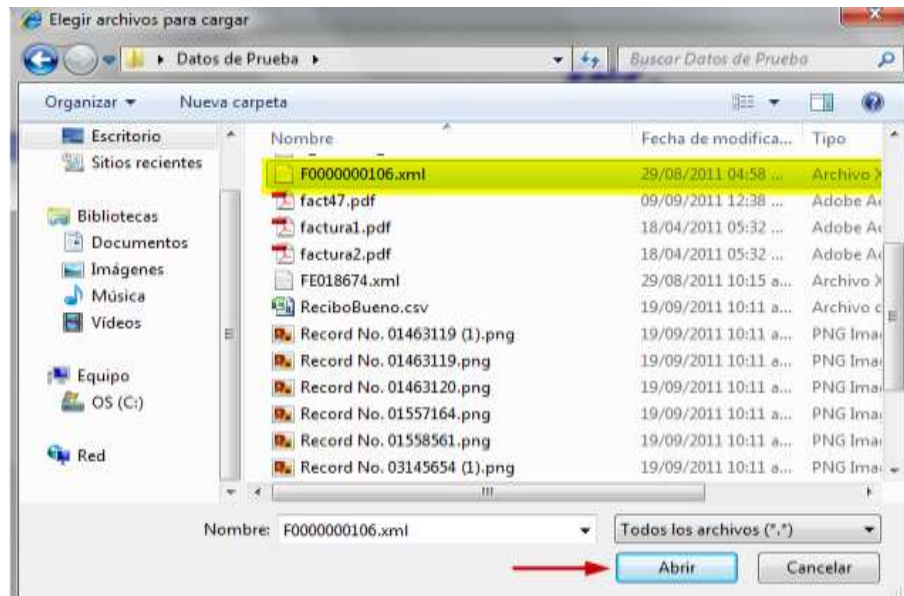


Fig. 5.1.3


El sistema abrirá una ventana para navegar en los directorios de forma que podamos seleccionar el archivo deseado. Una vez seleccionado debemos presionar el botón Abrir. (Ver Figura 5.1.3).



Usuarios	Facturas	Salir
Envío	Consultas	Consultas CBB

Envío de facturas

Factura (XML)	C:\Users\CONSULTOR\Documents\Consultor\Proyecto	Examinar...
Archivo de Soporte (PDF)	C:\Users\CONSULTOR\Documents\Consultor\Proyecto	Examinar...

 Cargar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.4

Ya que hemos seleccionado los dos archivos solicitados, podremos ver la ruta en los campos de texto. A continuación debemos presionar el botón Cargar. (Ver Figura 5.1.4).

Para conocer el proceso de validación vea el Anexo [“Validación SRFE de comprobantes”](#).



Usuarios	Facturas	Salir
Envío	Consultas	Consultas CBB

Envío de facturas

La factura y el archivo de soporte han sido almacenados de forma correcta.

Fecha Emision: Wed May 25 01:45:05 CDT 2011
RFC Emisor: FCO030103ES3
Serie: CIRCUITO
Folio: 554255

Aceptar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.5

El sistema validará la factura y mostrará la respuesta en pantalla, a continuación se debe presionar el botón Aceptar. (Ver Figura 5.1.5).



Usuarios	Facturas	Salir
Envío	Consultas	Consultas CBB

Envío de facturas

Se encontraron los siguientes errores:
[ERROR] - validacion-015:EL Proveedor 'HYDROTROL SA DE CV' con RFC HYD9606148L0 no se encuentra registrado en el sistema.

Aceptar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.6

De igual forma cuando se presente algún error el sistema notificará lo ocurrido. A continuación se debe presionar el botón Aceptar. (Ver Figura 5.1.6).

Si los comprobantes enviados al sistema no contienen Addenda, el sistema mostrará en pantalla un editor de Addenda por si el usuario desea ingresar manualmente los datos (ver Figura 5.1.7 y Figura 5.1.8). Puede consultar un ejemplo de la Addenda P&G en el Anexo "[XML Addenda](#)".



Usuarios Facturas Salir

Envío Consultas

Editor Addenda

Con Orden de Compra ☒ Sin Orden de Compra ☐

* Orden de Compra

* Caja SAP

Número Confirmación

Número de Entrega

* Código Moneda

Número de Parqueo

Enviar Cancelar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Adolfo Prieto 623
Piso 10 Col. Del Valle, 03100 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.7



Usuarios Facturas Salir

Envío Consultas

Editor Addenda

Con Orden de Compra ☒ Sin Orden de Compra ☐

* Correo Electrónico Aprobador

* Caja SAP

Cuenta

* Centro de Costos

* Código Moneda

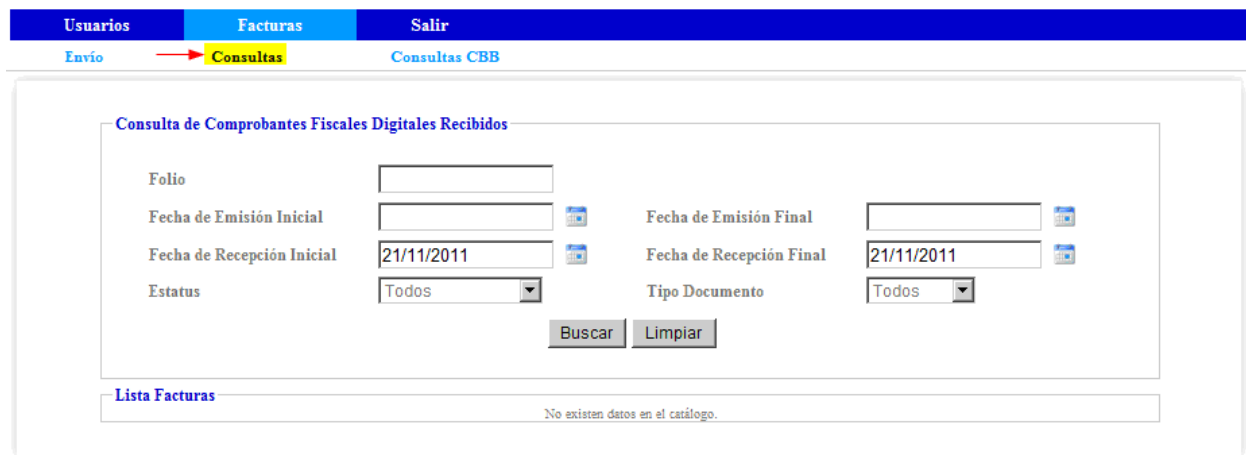
Enviar Cancelar

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Adolfo Prieto 623
Piso 10 Col. Del Valle, 03100 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Fig. 5.1.8

El sistema validará todos los campos requeridos (marcados con *). Una vez ingresados los campos, se enviará nuevamente el comprobante al sistema y se realizará la validación completa.

5.2. Consultas.

Consulta de Comprobantes Fiscales Digitales Recibidos

Folio:

Fecha de Emisión Inicial: Fecha de Emisión Final:

Fecha de Recepción Inicial: 21/11/2011 Fecha de Recepción Final: 21/11/2011

Estatus: Todos Tipo Documento: Todos

Buscar Limpiar

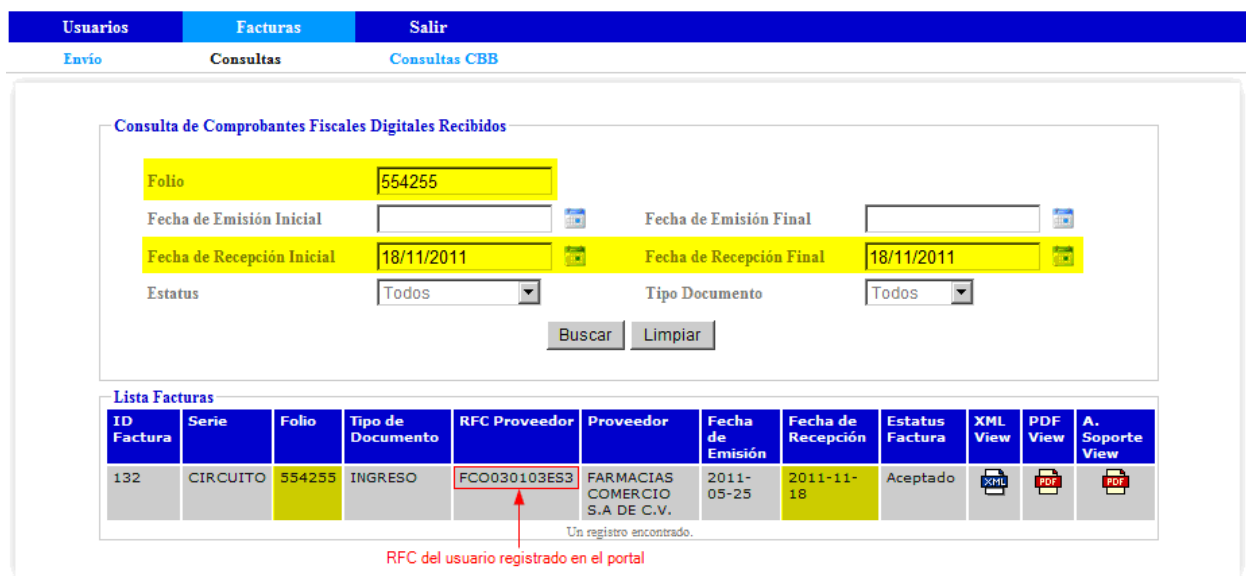
Lista Facturas

No existen datos en el catálogo.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.2.1

Para realizar una consulta de facturas se debe presionar el menú Consultas. El sistema mostrará los filtros de búsqueda. (Ver Figura 5.2.1).

Consulta de Comprobantes Fiscales Digitales Recibidos

Folio: 554255




Fecha de Emisión Inicial: 18/11/2011 Fecha de Emisión Final: 18/11/2011

Fecha de Recepción Inicial: 18/11/2011 Fecha de Recepción Final: 18/11/2011

Estatus: Todos Tipo Documento: Todos

Buscar Limpiar

Lista Facturas

ID Factura	Serie	Folio	Tipo de Documento	RFC Proveedor	Proveedor	Fecha de Emisión	Fecha de Recepción	Estatus Factura	XML View	PDF View	A. Soporte View
132	CIRCUITO	554255	INGRESO	FCO030103ES3	FARMACIAS COMERCIO S.A DE C.V.	2011-05-25	2011-11-18	Aceptado			

Un registro encontrado.




RFC del usuario registrado en el portal

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.2.2

Al proporcionar los datos deseados, se debe presionar el botón Buscar. El sistema mostrará los registros que correspondan al Proveedor con el cual está registrado el usuario del portal además de los criterios seleccionados (ver figura 5.2.2).



Usuarios		Facturas		Salir							
Envío		Consultas		Consultas CBB							
Consulta de Comprobantes Fiscales Digitales Recibidos											
Folio	<input type="text" value="554255"/>										
Fecha de Emisión Inicial	<input type="text"/>	Fecha de Emisión Final	<input type="text"/>								
Fecha de Recepción Inicial	<input type="text" value="18/11/2011"/>	Fecha de Recepción Final	<input type="text" value="18/11/2011"/>								
Estatus	<input type="text" value="Todos"/>	Tipo Documento	<input type="text" value="Todos"/>								
<input type="button" value="Buscar"/>		<input type="button" value="Limpiar"/>									
Lista Facturas											
ID Factura	Serie	Folio	Tipo de Documento	RFC Proveedor	Proveedor	Fecha de Emisión	Fecha de Recepción	Estatus Factura	XML View	PDF View	A. Soporte View
132	CIRCUITO	554255	INGRESO	FCO030103ES3	FARMACIAS COMERCIO S.A DE C.V.	2011-05-25	2011-11-18	Aceptado			
Un registro encontrado.											

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Nápoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.2.3

Para visualizar el XML de la factura se debe presionar el ícono de la columna XML View. (Ver Figura 5.2.3)

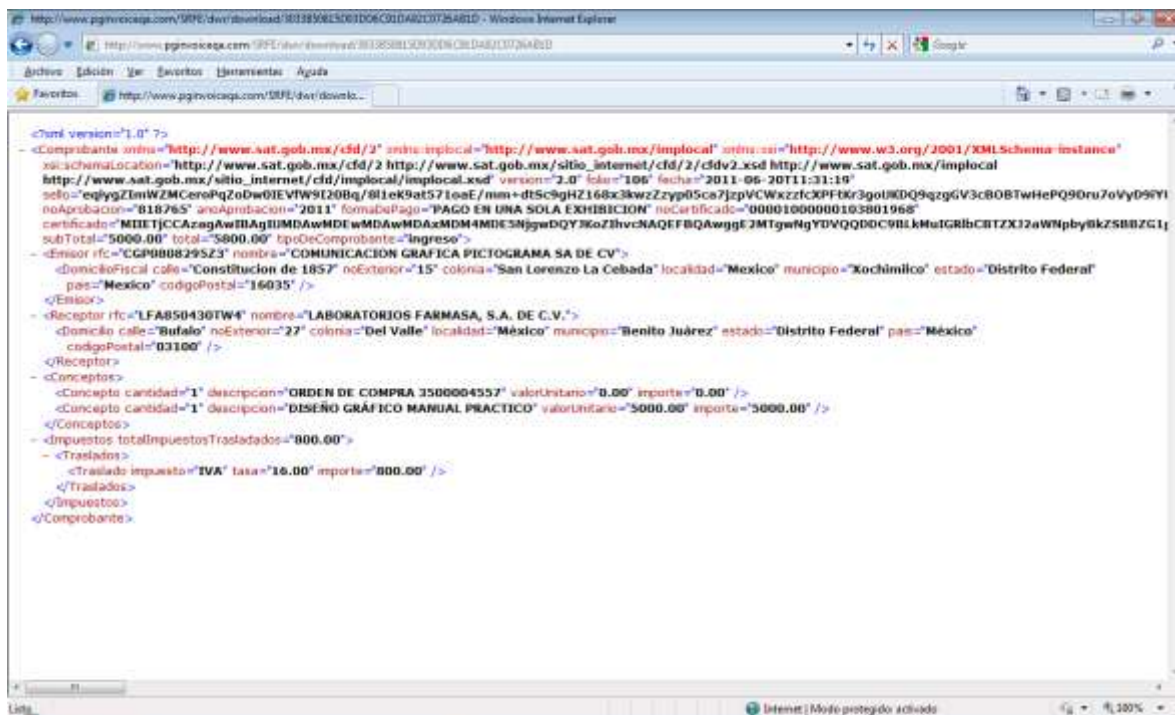


Figura 5.2.4

El sistema descargará el XML para su consulta. (Ver Figura 5.2).



Usuarios		Facturas		Salir							
Envío	Consultas	Consultas CBB									
Consulta de Comprobantes Fiscales Digitales Recibidos											
Folio	<input type="text" value="554255"/>										
Fecha de Emisión Inicial	<input type="text"/>	Fecha de Emisión Final	<input type="text"/>								
Fecha de Recepción Inicial	<input type="text" value="18/11/2011"/>	Fecha de Recepción Final	<input type="text" value="18/11/2011"/>								
Estatus	<input type="text" value="Todos"/>		Tipo Documento	<input type="text" value="Todos"/>							
		<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Limpiar"/>									
Lista Facturas											
ID Factura	Serie	Folio	Tipo de Documento	RFC Proveedor	Proveedor	Fecha de Emisión	Fecha de Recepción	Estatus Factura	XML View	PDF View	A. Soporte View
132	CIRCUITO	554255	INGRESO	FCO030103ES3	FARMACIAS COMERCIO S.A DE C.V.	2011-05-25	2011-11-18	Aceptado			
Un registro encontrado.											

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Naples, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.2.5

Para visualizar el PDF de la factura se debe presionar el ícono de la columna PDF View. (Ver Figura 5.2.5)



The screenshot shows a detailed invoice with the following sections:

- Header:** Includes company name (LABORATORIO PARAMARCA S.A. DE C.V.), address, and contact information.
- Body:** Contains a table with multiple rows of items, including descriptions, quantities, and prices.
- Footer:** Includes a summary table with columns for Subtotal, IVA, and TOTAL.

Figura 5.2.6

El sistema descargará el PDF para su consulta. (Ver Figura 5.2.6)



Usuarios	Facturas	Salir
Envío	Consultas	Consultas CBB

Consulta de Comprobantes Fiscales Digitales Recibidos

Folio:
 Fecha de Emisión Inicial:
 Fecha de Emisión Final:
 Fecha de Recepción Inicial:
 Fecha de Recepción Final:
 Estatus:
 Tipo Documento:

Lista Facturas

ID Factura	Serie	Folio	Tipo de Documento	RFC Proveedor	Proveedor	Fecha de Emisión	Fecha de Recepción	Estatus Factura	XML View	PDF View	A. Soporte View
132	CIRCUITO	554255	INGRESO	FCO030103ES3	FARMACIAS COMERCIO S.A DE C.V.	2011-05-25	2011-11-18	Aceptado			

Un registro encontrado.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Nápoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.2.7

Para visualizar el PDF del archivo de soporte se debe presionar el ícono de la columna A. Soporte View (ver Figura 5.2.7). El sistema descargará el PDF para su consulta.

Si un comprobante fue rechazado por el sistema, podrá consultar la lista de los errores de validación que tuvo. Los errores se mostrarán en pantalla (ver Figura 5.2.8).

Errores de Validación Factura 58				
37 registros encontrados, mostrando 31 .. 37.				
			[Primero / Anterior] 1, 2, 3 [Siguiente / Ultimo]	
ID Factura	Fecha y Hora de Validación	Descripción Error		
58	20-01-2012 09:00:00	No se puede verificar el comprobante, no tiene el certificado.		
58	20-01-2012 09:29:43	No se puede verificar el comprobante, no tiene el certificado.		
58	20-01-2012 09:29:43	El comprobante no contiene Addenda.		
58	20-01-2012 09:30:00	El comprobante no contiene Addenda.		
58	20-01-2012 09:43:15	No se puede verificar el comprobante, no tiene el certificado.		
58	20-01-2012 09:43:15	El comprobante no contiene Addenda.		
58	20-01-2012 09:43:31	El comprobante no contiene Addenda.		
37 registros encontrados, mostrando 31 .. 37.				
			[Primero / Anterior] 1, 2, 3 [Siguiente / Ultimo]	

Figura 5.2.8

Para ver el listado de errores deberá seleccionar la liga de “Rechazado” o “RechazoPyG” de la columna de estado que aparece en el listado (ver Figura 5.2.9).



Usuarios	Facturas	Salir
Envío	Consultas	Consultas CBB

Consulta de Comprobantes Fiscales Digitales Recibidos

RFC Proveedor
Fecha de Emisión Inicial
Fecha de Recepción Inicial
Estatus

14/02/2012
Todos

Folio
Fecha de Emisión Final
Fecha de Recepción Final
Tipo Documento

14/02/2012
Todos

Lista Facturas

2 registros encontrados, mostrando todos.

ID Factura	Serie	Folio	Tipo de Documento	RFC Proveedor	Proveedor	Fecha de Emisión	Fecha de Recepción	Estatus Factura	XML View	PDF View	A. Soporte View	Rechazar
63	FE	036734	INGRESO	CME740515NB6	CHESTERTON MEXICANA, S.A. DE C.V.	2011-06-30	2012-02-14	Rechazado				
65	FE	036735	INGRESO	CME740515NB6	CHESTERTON MEXICANA, S.A. DE C.V.	2011-06-30	2012-02-14	RechazoPyG				

2 registros encontrados, mostrando todos.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Adolfo Prieto 623
 Piso 10 Col. Del Valle, 03100 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.2.9

5.3. Consultas a Códigos de Barras Bidimensional.

El sistema puede buscar CBB's que ya hayan sido cargadas de acuerdo a los ciertos filtros de búsqueda: *Folio, Tipo de Documento, Número de Aprobación y/o Estatus del CBB.*

Para tener acceso a las consultas de los CBB's cargados deberá dar clic en el menú "Facturas", después clic en el submenú "Consultas CBB", el portal inmediatamente presentara la pantalla de consultas de CBB con un solo campo seleccionado que es el campo de "Estatus" del CBB que por defecto tiene el valor de "Aceptadas" (ver figura 5.3.1).



Usuarios	Facturas	Salir
Envío	Consultas	Consultas CBB

Consulta de CBB's validados satisfactoriamente

Número Aprobación

Tipo Documento(CFI) Seleccione... Folio(CFI)

Estatus Aceptadas

Lista CFI's

Archivo	RFC Proveedor	No. Aprobación	Folio	Serie	Documento	Fecha Asignación	Vigencia	Resultado
record no. 01463119.xml	UIGL650721HN2	21697149	2760		FACTURAS	04/03/2011 17:27:37	04/03/2013	SAT: Los datos del comprobante que verifiqué se encuentran registrados en los controles del Servicio de Administración Tributaria

Un registro encontrado.

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoles, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.3.1

Para buscar todos los CBB's de un cierto estatus o con cualquier otro filtro de búsqueda (Folio, etc.) solo deberá oprimir el botón "Buscar" y el sistema mostrara todos los CBB's que cumplan con el estatus y/o con los filtros a los cuales se le haya ingresado información, además de que la búsqueda por defecto traerá solo aquellos a los cuales el RFC del Proveedor sea igual al RFC del usuario registrado dentro del portal, el portal mostrará en una tabla el resultado de la consulta con las columnas siguientes:

- Archivo
- RFC Proveedor
- No. Aprobación
- Folio
- Documento
- Fecha Asignación
- Vigencia
- Resultado

Para consultar el XML resultante de un CBB cargado, solo es necesario que, después de que la consulta le muestre el CBB deseado, dar clic en el nombre del archivo que se encuentra en la columna "Archivo" de la tabla de CBB's encontrados (ver figura 5.3.2).



Usuarios Facturas Salir
 Envío Consultas Consultas CBB

Consulta de CBB's validados satisfactoriamente

Número Aprobación
 Tipo Documento(CFI) Seleccione... Folio(CFI)
 Estatus Aceptadas
 Campo "Estatus" Bot'on "Buscar" → Buscar Limpiar

RFC del usuario registrado

Lista CFI's

Archivo	RFC Proveedor	No. Aprobación	Folio	Serie	Documento	Fecha Asignación	Vigencia	Resultado
record_no._01463119.xml	UIGL650721HN2	21697149	2760		FACTURAS	04/03/2011 17:27:37	04/03/2013	SAT: Los datos del comprobante que verificó se encuentran registrados en los controles del Servicio de Administración Tributaria

En el nombre de archivo se podrá consultar el XML

Un registro encontrado.

Resultado de la búsqueda

Prospectiva en Tecnología e Integradora de Sistemas S.A. de C.V. | Av. Insurgentes Sur 813
 Piso 3 Oficina 301 Col. Napoléon, 03810 México, D.F. Teléfono: 5536-0626
[Declaración de Confidencialidad](#) | [Solicite información](#)

Figura 5.3.2

El sistema abrirá en una ventana para escoger la opciones de abrir el XML o guardarlo en su máquina (ver figura 5.3.3).

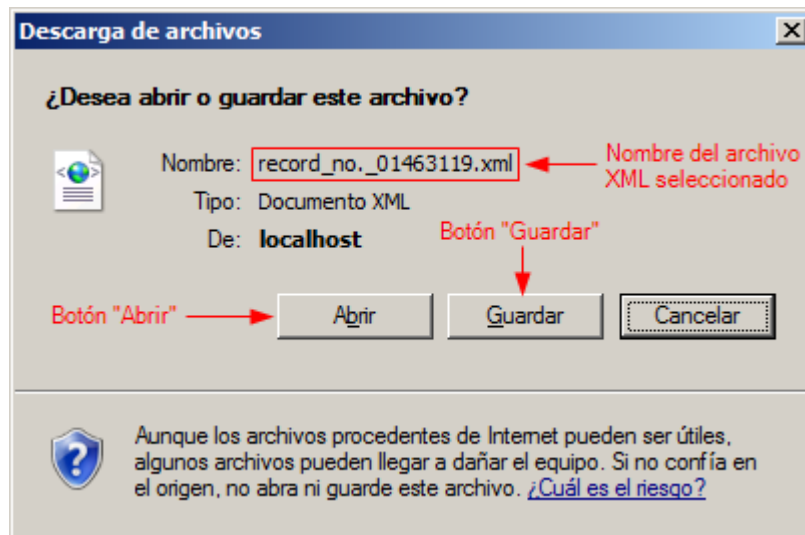


Figura 5.4.3

Si se oprime el botón "Abrir" (ver figura 5.3.3) el sistema operativo intentara abrir con algún editor de archivos XML que exista en su máquina (ver figura 5.3.4).

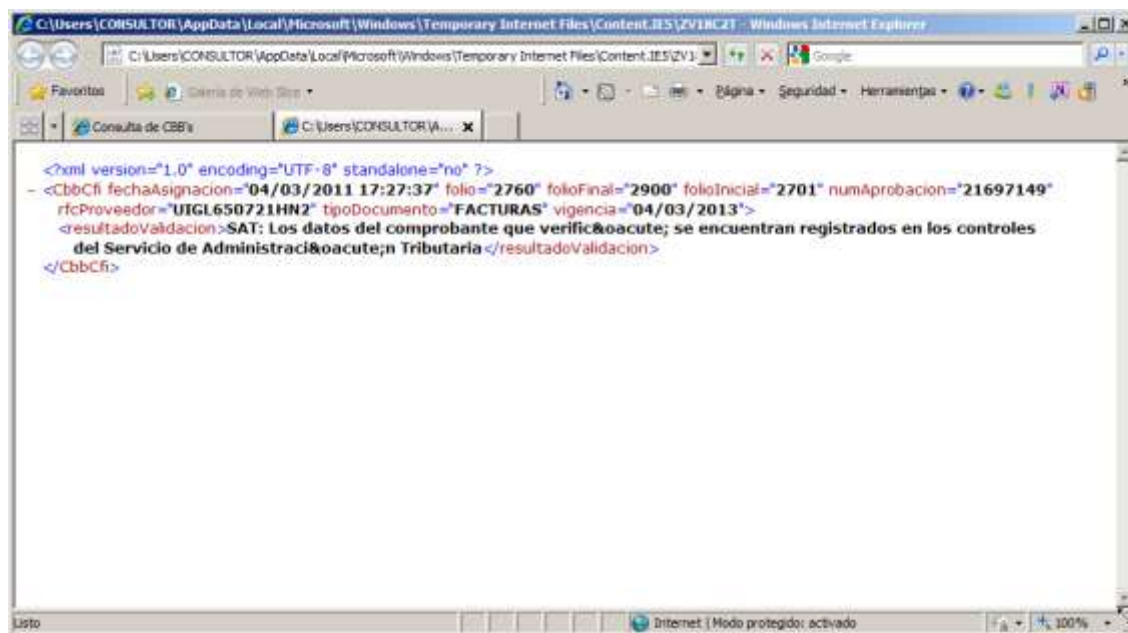


Figura 5.3.4

Anexos.

Errores comunes.

El sistema tiene un control de errores, el cual al momento de que en el portal lance un error inesperado, el sistema mostrara una pantalla con este error (ver figura 1) así como un numero o identificar de la excepción (ID Excepción).



Figura 1.

Con este identificador se podrá reportar al departamento de Soporte al usuario para que atienda el error y de seguimiento para que finalmente se dé una solución.

XML Addenda

- Estructura Addenda comprobantes con orden de compra.

```
<Addenda>
  <requestForPayment documentStatus="ORIGINAL"
    documentStructureVersion="AMC7.1">
    <requestForPaymentIdentification>
      <entityType>INVOICE</entityType>
      <uniqueCreatorIdentification>0</uniqueCreatorIdentification>
    </requestForPaymentIdentification>
    <orderIdentification>
      <referenceIdentification type="ON">PurchaseOrder</referenceIdentification>
    </orderIdentification>
    <AdditionalInformation>
      <referenceIdentification type="IV">SistemaSAP</referenceIdentification>
      <referenceIdentification type="DQ">GoodReceipt</referenceIdentification>
    </AdditionalInformation>
    <DeliveryNote>
      <referenceIdentification>DeliveryNote</referenceIdentification>
    </DeliveryNote>
    <currency currencyISOCode="MXN">
    </currency>
    <shipmentDetail>
      ParkNumber
    </shipmentDetail>
  </requestForPayment>
</Addenda>
```

- Estructura Addenda comprobantes FI

```
<Addenda>
  <requestForPayment documentStatus="ORIGINAL"
    documentStructureVersion="AMC7.1">
    <requestForPaymentIdentification>
      <entityType>INVOICE</entityType>
      <uniqueCreatorIdentification>NumCuenta</uniqueCreatorIdentification>
    </requestForPaymentIdentification>
    <orderIdentification>
      <referenceIdentification type="ON">0</referenceIdentification>
    </orderIdentification>
    <AdditionalInformation>
      <referenceIdentification type="IV">SistemaSAP</referenceIdentification>
      <referenceIdentification type="CK">CentroCosto</referenceIdentification>
    </AdditionalInformation>
    <buyer>
      <contactInformation>
        <personOrDepartmentName>
          <text>EmailAprobador</text>
        </personOrDepartmentName>
      </contactInformation>
    </buyer>
    <currency currencyISOCode="MXN">
      <currencyFunction>BILLING_CURRENCY</currencyFunction>
    </currency>
  </requestForPayment>
</Addenda>
```

Validación SRFE de comprobantes

En el SRFE se reciben los archivos XML de los proveedores a través de un “Web Service” publicado por Prospectiva, o a través del portal web. El contenido del XML se valida en base a la siguiente secuencia de pasos o sub-validaciones:

1. Validar que la factura tenga la definición de XML y tenga la codificación correcta (UTF-8). Si no es el caso se rechaza la factura y no se crea registro.
2. Validar que el tipo de comprobante indicado corresponda con la información contenida (cfdv2-CFD o cfdv3-CFDI). Si no es el caso se rechaza la factura y no se crea registro.
3. Validar que el RFC del receptor sea uno que se encuentre en el catálogo de receptores (sociedades) de P&G. Si no es el caso se rechaza la factura y no se crea registro.
4. Validar que el RFC del emisor sea uno que se encuentre en el catálogo de proveedores de P&G. Si no es el caso se rechaza la factura y no se crea registro.
5. Validar que el comprobante no haya sido recibido anteriormente. Si no es el caso se rechaza la factura y no se crea registro.
6. Validar la estructura obligatoria definida por el SAT en archivos XSD y descrita en el anexo 20 inciso I de la RMF de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2010 del 23 de septiembre del 2010 y la versión actualizada para 2012 del 31 de diciembre del 2011. Si el XML no es válido se crea el registro de la factura junto con los errores.
7. Validar autenticidad de la factura (folio, certificado y sello digital) contra los datos que el SAT proporciona.

7.1. Se verifica la vigencia del certificado en base a la información que proporciona el SAT en el archivo CSD.txt que contiene:

- a) Número de Serie
- b) Fecha de emisión
- c) Fecha de caducidad
- d) RFC
- e) Estado del certificado.

7.2. (Para CFD) Se valida la autenticidad del folio que contiene el CFD en base a la información que proporciona el SAT en el archivo FOLIOS.txt que contiene:

a) RFC

b) Número de aprobación

Si el XML no es válido se crea el registro de la factura junto con los errores.

8. (Para CFDI) Validar Timbre Fiscal Digital. Si no es válido se crea el registro de la factura junto con los errores.

9. Validar Addenda

9.1. Validar que el comprobante contenga Addenda. Si no es el caso se crea el registro de la factura junto con los errores.

9.2. Validar la estructura de la Addenda, de acuerdo a la estructura definida por el Cliente. Si no es válida se crea el registro de la factura junto con los errores.

9.3. Validar cada elemento de la Addenda obligatorio y opcional (si se incluye), contra su respectiva política de aceptación, definida por el P&G.